

Sie würden gerne ein Teil unseres Teams  
Amt Mitteldithmarschen sein?

# Wir nehmen sie gerne – Ihre Initiativbewerbung –

Auch wenn wir aktuell keine auf Sie zutreffende Stelle  
ausgeschrieben haben, könnte sich dies schnell ändern.

Gerne nehmen wir Ihre Initiativbewerbung entgegen und  
melden uns bei Ihnen, wenn wir was Interessantes für Sie  
haben.

**Bewerben Sie sich bei uns!**

## Was wir bieten:

- einen krisensicheren, modern und ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz
- Tarifliche und soziale Leistungen des öffentlichen Dienstes (TVöD)  
(u.a. 30 Tage Urlaub, Betriebsrente, leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung)
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelungen (Teilzeit, Gleitzeit)
- umfangreiche und vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten während  
der Arbeitszeit
- kollegiale Teamarbeit
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Bereitstellung von Dienstwagen zur Nutzung bei Dienstgeschäften
- Fahrradleasing
- Homeoffice-Möglichkeiten
- und so einiges mehr

## Tätigkeitsbereiche beim Amt:

- Bürgerservice, Standesamt
- Ordnungswesen, Soziales (Wohngeld, Asyl, Kindergarten)
- Bauverwaltung und Technik (Hoch- u. Tiefbau)
- Finanzwirtschaft, Zahlungsverkehr und Vollstreckung
- Organisation und Personal
- Allgemeine Verwaltung und Informationstechnik (IT)
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Kommunalunternehmen Speicherkoog
- Bildung und Informationstechnik in Schulen (IT)
- Wirtschaftsförderung und Digitalisierung

Unsere Verwaltungsstellen sind generell teilbar, wobei aufgrund der räumlichen Gegebenheiten meist nur jeweils ein Arbeitsplatz zur Verfügung steht.

## Sie bringen mit – Ausbildung - :

Verwaltungsfachangestellte\*r, Verwaltungs-(fach)wirt\*in, Kauffrau\*mann für Büromanagement, Steuerfachangestellte\*r, Bankkauffrau\*mann, Fachinformatiker\*in für Systemintegration, Hoch- und Tiefbautechniker\*in, Ingenieur\*in im Baubereich oder vergleichbare Ausbildungen

## Idealerweise verfügen Sie über:

- Erfahrungen in den entsprechenden Aufgabenbereichen und in einer öffentlichen Verwaltung
- Bereitschaft notwendige Ausbildungen zeitnah durch Qualifikationen zu erwerben (während der Arbeitszeit)
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen auch in den Abendstunden (nicht auf jeder Stelle erforderlich)



Das Amt Mitteldithmarschen freut sich über Bewerbungen aller, die sich für diese Region einsetzen und uns als Amtsverwaltung weiterbringen wollen. Menschen mit unterschiedlicher Herkunft, Geschlecht, geschlechtlicher Identität, Alter, Hautfarbe, Religion, sexueller Orientierung oder Behinderung sind bei uns willkommen.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie gerne elektronisch an [initiativbewerbung@mitteldithmarschen.de](mailto:initiativbewerbung@mitteldithmarschen.de) oder in Papierform (ohne Mappe) an das Amt Mitteldithmarschen, Stichwort: Initiativbewerbung, Roggenstraße 14, 25704 Meldorf