

# Antrag an die Bürgerstiftung Barlt



An die Bürgerstiftung Barlt  
z. Hd. 1. Vorsitzende  
Silke Kolster  
Bundesstraße 26  
25719 Barlt

## Antrag auf:

- Kostenübernahme**
- Zuschuss**  
**von ..... Euro**

Antragsteller (Person/Verein): .....

Anschrift: .....

Telefonische Erreichbarkeit: .....

## Projektbeschreibung:

*(Bitte beschreiben Sie kurz, was ist geplant, welche Kosten werden erwartet, evtl. wie ist die Laufzeit, evtl. vorhandenen Kostenvoranschlag/Angebot beifügen)*

Barlt, d. ....  
(Ort, Datum, eigenhändige Unterschrift „nach Ausdruck des Antrages“)

Dem Antrag wurde in der Sitzung am ..... zugestimmt.

### Hinweis:

1. Die Verantwortlichkeit für das v.g. Projekt ist verbindlich und muss ggfls. bei Übertragung auf eine andere Person der Bürgerstiftung mitgeteilt werden. Der/die Verantwortliche ist ggfls. auch für die Unterhaltung und Pflege der Anschaffung zu-ständig und verantwortlich.
2. Bei langfristigen Projekten sollte eine Planungsübersicht über den Zeitraum der Umsetzung und eine ungefähre Aufstellung der Gesamtkosten beigelegt werden.
3. Für Fragen zum Antrag steht die 1. Vorsitzende unter 04857/605 zur Verfügung.